



**PERBADANAN ASET KERETAPI  
BORANG PEMILIHAN TEMPOH WAKTU REHAT BAGI BULAN RAMADHAN**

**NAMA PEGAWAI** : .....

**NO. KAD PENGENALAN** : .....

**JAWATAN/GRED** : .....

**BAHAGIAN/UNIT** : .....

**TARIKH MULA HINGGA TAMAT** : .....

**ARAHAN:**

Tuan/puan adalah dikehendaki membuat pilihan waktu rehat bagi bulan Ramadhan dengan mengisi pilihan di dalam Petak A yang disediakan di bawah ini.

**PETAK 'A'**

**PETAK 'B'**

<b>PILIHAN WAKTU REHAT</b>	<b>TANDAKAN (√) YANG BERKENAAN</b>
WBF	
WBF Bulan Ramadhan	

<b>PENETAPAN WAKTU REHAT</b>	<b>TANDAKAN (√) YANG BERKENAAN</b>
WBF	
WBF Bulan Ramadhan	

Saya membuat pilihan tempoh waktu rehat seperti di Petak A

Selepas mengambilkira tempoh waktu rehat di Petak A, penetapan waktu rehat tuan/puan adalah seperti di Petak B.

Tandatangan Pegawai :

Tandatangan Ketua Unit/Ketua Bahagian :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

- Dengan kelulusan Ketua Unit / Ketua Bahagian, tempoh waktu rehat yang diluluskan adalah terpakai bagi tarikh seperti diatas sahaja.