



**KENYATAAN KEHADIRAN BEKERJA
PELAJAR PRAKTIKAL**

MAKLUMAT PELAJAR PRAKTIKAL

Nama Pelajar Praktikal : _____
 No.Kad Pengenalan * : _____
 Unit : _____
 Tempat Belajar/Kursus : _____
 No Akaun Bank* : _____

**mohon disertakan salinan*

PENGESAHAN KEHADIRAN

Dengan ini disahkan Pelajar Praktikal tersebut telah menjalani latihan praktikal seperti berikut:
 (sila tandakan **(X)** pada hari bekerja sahaja dan lampirkan sesalinan **KAD PERAKAM WAKTU**)

BULAN:

1		17	
2		18	
3		19	
4		20	
5		21	
6		22	
7		23	
8		24	
9		25	
10		26	
11		27	
12		28	
13		29	
14		30	
15		31	
16			

Bilangan Hari:

BULAN:

1		17	
2		18	
3		19	
4		20	
5		21	
6		22	
7		23	
8		24	
9		25	
10		26	
11		27	
12		28	
13		29	
14		30	
15		31	
16			

Bilangan Hari:

BULAN:

1		17	
2		18	
3		19	
4		20	
5		21	
6		22	
7		23	
8		24	
9		25	
10		26	
11		27	
12		28	
13		29	
14		30	
15		31	
16			

Bilangan Hari:

BULAN:

1		17	
2		18	
3		19	
4		20	
5		21	
6		22	
7		23	
8		24	
9		25	
10		26	
11		27	
12		28	
13		29	
14		30	
15		31	
16			

Bilangan Hari:

Kadar Bayaran : **RM 40** per hari x _____ hari bekerja = RM _____
 (RM5.00 x 8 jam)

Tandatangan Pelajar Praktikal

 Nama:
 Tarikh:

UNIT SUMBER MANUSIA

Disemak dan disahkan oleh:

 Nama:
 Tarikh:

****Peringatan:**

- Borang kenyataan bekerja perlu dihantar ke Unit Sumber Manusia bagi **tujuan pengesahan kehadiran.**
- Sila sertakan **2 salinan** borang kenyataan berkerja beserta lampiran bagi **tujuan perekodan.**
- Kadar elaun ini berkuatkuasa mulai 1 September 2019 – Surat Edaran JPA(L)S. 175/4/4-2 Klt.4 (21)
- Pembayaran hanya akan dibuat selepas tamat tempoh latihan praktikal.